

# 苏州科技大学天平学院

## 商务英语 专业人才培养方案

### 一、专业介绍

我院商务英语专业由 2009 年招生的英语（国际商务）专业升级转化而来，自 2015 年正式成立并招生，已形成以学生就业为导向的应用创新型本科人才培养的办学特色，满足苏州及长三角社会经济发展的应用创新型英语专业人才需求。本专业师资力量雄厚，依托于母体学校苏州科技大学外语学院英语系，已拥有语言学、英语文学、翻译、跨文化交际、商务等课程的教学和科研教师团队；办学条件完善，拥有先进的各类语言实验室和丰富的图书资料馆藏。根据独立学院应用创新型本科人才培养目标定位，专业构建了以英语语言运用能力发展为基础，以应用能力发展为核心，以职业素质培养为目标，以强化实践教学为手段的商务英语专业人才培养模式。

### 二、培养目标

商务英语专业以能力本位、市场需求、职业适应为导向，以校企合作为主要路径，采取语言技能学习与商务实践锻炼相结合的人才培养模式，培养具有扎实的英语基本功和熟练的听、说、读、写、译技能、宽广的国际视野、专门的国际商务知识与技能，具备外国语言文学、经济学、管理学等相关学科的基本知识和理论，具备较强的跨文化交际能力、商务操作能力与较高的人文素养，富有较强的社会责任感和创新创业精神的高素质复合型、应用型人才。

### 三、毕业要求

学生毕业应达到《外国语言文学类（英语）教学质量国家标准》，在以下方面达到毕业要求：

**1、英语语言文学和相关国际商务知识：**能够将语言、文学、翻译学基础和商务相关专业知识和人文科学知识用于解决国际商务活动中的现实问题。

**2、双语应用能力：**能够熟练运用汉英双语就国际商务、语言、文学、教育、经济、政治、外交、社会生活等领域的一般性话题进行有效的交际和沟通；能够使用汉英双语对跨文化交流、国际商务和语言学及文学领域的技术性语篇和话题进行正确的理解和流畅的表达。

**3、问题分析能力：**能够应用商务、语言、文学和翻译的基础理论，发现并思考商务问

题和文化动态，并通过文献研究分析复杂的商务问题，获得有效结论。

**4、研究能力：**具有一定的文化意识和探究意识；能够基于语言、商务自身发展规律并采用科学方法对与商务活动中的一般问题进行研究，包括设计方案、分析与解释数据、并通过文献分析和信息综合得到合理有效的结论。

**5、使用现代工具能力：**能够针对复杂的语言学、商务英语、翻译和跨文化交流问题，选择使用恰当的技术、资源、和信息技术工具，并能够理解其局限性。

**6、语言、商务活动与社会：**能够基于语言文学发展的相关背景进行合理分析，评价语言规划与语言政策、语言文学教育实践对国际商务活动的影响，并理解应有的社会担当。

**7、跨文化交际：**能够在“一带一路”文化战略下的语境下理解和评价针对语言政策和语言教育政策（尤其是外语和外语教育政策）对国家文化战略的影响，运用所学知识解决国际商务等领域中的实际问题。

**8、职业规范：**具有人文社会科学素养、基本的数学和自然科学知识和社会责任感，能够在工作实践中理解并遵守相关的职业道德和规范，履行责任。

**9、个人和团队：**能够在多学科背景下的团队中承担个体、团队成员以及负责人的角色。

**10、沟通能力：**能够就复杂商务和跨文化交际问题与业界同行及社会公众进行有效沟通和交流，包括撰写报告和论文文稿、陈述发言、清晰表达或回应指令。并具备宽广的国际视野，在跨文化背景下进行有效的沟通和交流。

**11、项目管理：**理解并掌握商务相关理论和跨文化交流原理与决策方法，了解国际交往的基本流程和基本方法，有效促进各类项目的有效实施。

**12、终身学习：**具有自主学习和终身学习的意识，有不断学习和适应发展的能力。

## 四、主干学科与核心课程

**主干学科：**英语语言文学。

**主要课程：**综合商务英语、高级商务英语、英语语言学、英汉笔译、汉英笔译、商务口译、国际贸易实务、商务谈判、市场营销学等。

## 五、课程体系设置与修读要求

课程体系设置为通识教育课程、学科基础课程、专业教育课程、集中实践课程以及素质拓展五大模块，其中：通识教育课程 26 学分，占 15.7%；学科基础课程 42 学分，占 25.3%；专业教育课程 65 学分，占 39.2%；集中实践课程 23 学分，占 13.8%；素质拓展 10 学分，占 6.0%。

课程设置情况详见表一：《商务英语专业课程设置安排表》。

学时和学分情况详见表二：《商务英语专业各类课程（环节）的学时和学分统计表》。

## 六、授予学位与学制

本专业学制四年，允许学习年限 3-6 年，完成学业最低学分为 166 学分。学生修完规定课程，完成实践环节和毕业论文训练，取得素质拓展所需的学分，参加全国英语专业四、八级考试，达到学校规定的学位授予要求，可获得文学学士学位。

## 七、就业导向

本专业学生毕业后，可在国际经贸、工商管理等部门和企事业单位从事商贸业务操作与管理工作。

## 八、必要的说明

1、本专业学生必须修读所有模块的课程，并达到相应的最低学分要求；本专业的课程由通识教育课程（必修+限选+任选）、学科基础课程（必修+选修）、专业教育课程（必修+限选+任选）、集中实践课程、素质拓展（必修+选修）五大模块构成。

2、任选课按课程类别不同由学生任意选择。任选课学分需满足最低学分要求，按方案公布每学期所列任选课程，根据课程安排、所属类别等控制课程总量，然后由学生报名选课，根据选课人数最终确定所授课程。

3、本专业的学生必须参加并且通过全国英语专业四级考试或专业八级考试。

表一 商务英语专业课程设置安排表

课程类别	课程名称	英文课程名称	学分	课内学时	课内学时分配			课外学时	考核方式	建议修读学期	要求说明	
					理论学时	上机学时	实验学时					
通识教育课程	中国近现代史纲要	Conspectus of Chinese Modern History	2.5	40	40				试	1		
	思想道德修养和法律基础	Cultivation of Ethics and Fundamentals of Law	2.5	40	40				试	2		
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	Outline of Maozedong Thought and the Theoretical System of socialism with Chinese Characteristics	4.5	72	72				试	3		
	马克思主义基本原理概论	Introduction to the Basic Principles of Marxism	2.5	40	40				试	4		
	形势与政策	Situation and Policy	2	64	64				查	1-8		
	体育(一)	College Physical Education (I)	1	32	32				试	1		
	体育(二)	College Physical Education (II)	1	32	32				试	2		
	<b>小 计</b>	<b>Subtotal</b>	<b>16</b>	<b>320</b>	<b>320</b>							
	体育(三)	College Physical Education (III)	1	32	32				查	3		
	体育(四)	College Physical Education (IV)	1	32	32				查	4		
	<b>小 计</b>	<b>Subtotal</b>	<b>2</b>	<b>64</b>	<b>64</b>							
	创新创业	Innovation and Entrepreneurship	选修 ≥2 学分									至少选修 8 学分
	艺术鉴赏与审美体验	Artistic Appreciation and Aesthetic Experience	选修 ≥2 学分									
	科技进步与科技精神	Progress and Spirit of Science and Technology										
	文化遗产与国际视野	Cultural Heritage and International Perspective	选修 ≥4 学分									
	哲学智慧与思维训练	Philosophical Wisdom and Thinking Training										
	健康教育	Health Education										
<b>小 计</b>	<b>Subtotal</b>	<b>8</b>	<b>128</b>									
<b>合 计</b>	<b>Total</b>	<b>26</b>	<b>512</b>									
	综合商务英语(一)	Comprehensive Business English (I)	6	96					试	1		
	综合商务英语(二)	Comprehensive Business English (II)	6	96					试	2		

学科基础课程	学科基础必修课	综合商务英语(三)	Comprehensive Business English (III)	6	96					试	3	
		综合商务英语(四)	Comprehensive Business English (IV)	4	64					试	4	
		商务英语视听说(一)	Audio-Visual-Oral Business English (I)	2	32					试	1	
		商务英语视听说(二)	Audio-Visual-Oral Business English (II)	2	32					试	2	
		商务英语视听说(三)	Audio-Visual-Oral Business English (III)	2	32					查	3	
		商务英语阅读(一)	Extensive Reading of Business English(I)	1	16					查	1	
		商务英语阅读(二)	Extensive Reading of Business English (II)	1.5	24					查	2	
		商务英语阅读(三)	Extensive Reading of Business English (III)	1.5	24					查	3	
		商务英语写作(一)	Business English Writing (I)	2	32					试	1	
		商务英语写作(二)	Business English Writing (II)	2	32					试	2	
		<b>小 计</b>	<b>Subtotal</b>	<b>36</b>	<b>576</b>							
	学科基础选修课	英语典故	The Bible and Mythology	1.5	24					查	2	至少选修6学分
		高等数学 D	Advanced Mathematics (D)	3	48					查	2	
		智能办公及应用(A)	Intelligent Office and Its Application (A)	2.5	48	24	24	0	0	查	2	
		英语语法	English Grammar	1.5	24					查	2	
		中国古典诗文选读	Selected Chinese Classical Poems and Prose	1.5	24					查	3	
		中国文化国际传播	Survey of Chinese Culture	1.5	24					查	3	
		跨文化交际	Cross-Culture Communication	1.5	24					查	3	
		英语词汇学	English Lexicology	1.5	24					查	4	
		实用英语写作	Practical English Writing	1.5	24					查	4	
		英语语言技能训练	Training of English Language Skills	1.5	24					查	4	
<b>小 计</b>	<b>Subtotal</b>	<b>6</b>	<b>96</b>									
<b>合 计</b>	<b>Total</b>	<b>42</b>	<b>672</b>									
专业教育必修课	英语国家概况	Survey of English Speaking Countries	1.5	24					查	1		
	西方文明简史	A Brief History of Western Civilization	2	32					查	2		
	英语文学导论	Introduction to English Literature	1.5	24					查	3		
	第二外语(一)	Second Foreign Language (I)	4	64					试	3		
	第二外语(二)	Second Foreign Language (II)	4	64					试	4		

	第二外语(三)	Second Foreign Language (III)	2	32					查	5	
	第二外语(四)	Second Foreign Language (IV)	2	32					查	6	
	英语语言学	English Linguistics	2	32					试	4	
	高级商务英语(一)	Advanced Business English Reading & Writing (I)	4	64					试	5	
	高级商务英语(二)	Advanced Business English Reading & Writing (II)	4	64					试	6	
	高级商务英语(三)	Advanced Business English Reading & Writing (III)	2	32					试	7	
	英国文学史及作品选读	Brief History and Selected Works of British Literature	2.5	40					试	4	
	美国文学史及作品选读	Brief History and Selected Works of American Literature	2.5	40					试	5	
	汉英笔译	English-Chinese Translation	2	32					试	5	
	商务英语口译	Interpretation of Business English	2	32					查	5	
	汉英笔译	Chinese-English Translation	2	32					试	6	
	英语研究方法论与学术论文写作	Research Methodology and Academic Writing	1	16					查	7	
	国际贸易理论	Theories of International Trade	2	32					查	5	
	市场营销学概论	A Survey of Marketing Management	2	32					试	5	
	会计学	Accounting	2	32					查	5	
	管理学导论	An Introduction to Management	2	32					查	6	
	组织行为学	Organizational Behavior	2	32					查	6	
	外贸函电	Correspondence for International Trade	2	32					试	6	
	商务谈判	Business Negotiation	2	32					试	7	
	人力资源管理	Human Resource Management	2	32					查	7	
	国际贸易实务	Practice of International Trade	2	32					查	7	
	<b>小 计</b>	<b>Subtotal</b>	<b>59</b>	<b>944</b>							
专 业 教 育 任 选 课	涉外英语文秘	English Secretary for Foreign Affairs	1.5	24					查	4	至 少 选 修 6 学 分
	剑桥商务英语	Business English Certificate	1.5	24					查	7	
	英汉语言对比	A Contrastive Study between English and Chinese	1.5	1.5					查	5	
	英语散文欣赏	English Prose Appreciation	1.5	24					查	5	
	国际商法导论	Introduction to International Business Law	1.5	24					查	6	







表二 商务英语 专业各类课程（环节）的学时和学分统计表

课 程 模 块		课内学时	必修课程学分	限选课程学分	任选课程学分	合 计	
						学分数	百分比
通识教育课程		512	16	2	8	26	15.7%
学科基础课程		672	36	/	6	42	25.3%
专业教育课程		1040	59	/	6	65	39.2%
集中实践课程		/	23	/	/	23	13.8%
素质拓展		/	6	/	4	10	6.0%
合 计	学时（分）数	2224	140	2	24	166	100%
	百分比	/	84.3%	1.2%	14.5%	/	/